Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 мая 2013 г. N 347-П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ

И КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ

ИНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ГРАЖДАН И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМ

АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ ПО ВОПРОСАМ РЕФОРМИРОВАНИЯ

ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Правительства ЯНАО  от 30.08.2013 [N 688-П](consultantplus://offline/ref=00EA2F01AC7F040D4C7DD66867E01F29EDFE7DB0CB99A71E564353B01413457C360E77DA98B6DD645A08A2F8DA9F0D759613B422951F6475BCD90Et3UFL), от 27.02.2015 [N 177-П](consultantplus://offline/ref=00EA2F01AC7F040D4C7DD66867E01F29EDFE7DB0C990AB1D544353B01413457C360E77DA98B6DD645A08A2F8DA9F0D759613B422951F6475BCD90Et3UFL)) |

В целях реализации Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=00EA2F01AC7F040D4C7DC865718C4824E8F421B8C792A84A0E1C08ED431A4F2B63417694DCB2C2645B16A0FDD0tCU2L) от 21 июля 2007 года N 185-ФЗ "О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства" Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P35) предоставления информационной и консультационной поддержки, осуществления иных мероприятий, направленных на информационное обеспечение граждан и некоммерческих организаций в Ямало-Ненецком автономном округе по вопросам реформирования жилищно-коммунального комплекса.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления в Ямало-Ненецком автономном округе принять меры по разработке нормативных правовых актов, регламентирующих [Порядок](#P35) предоставления информационной и консультационной поддержки, осуществления иных мероприятий, направленных на информационное обеспечение граждан и некоммерческих организаций муниципального образования по вопросам реформирования жилищно-коммунального комплекса муниципального образования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа Ситникова А.В.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=00EA2F01AC7F040D4C7DD66867E01F29EDFE7DB0CB99A71E564353B01413457C360E77DA98B6DD645A08A2F4DA9F0D759613B422951F6475BCD90Et3UFL) Правительства ЯНАО от 30.08.2013 N 688-П)

Губернатор

Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н.КОБЫЛКИН

Утвержден

постановлением Правительства

Ямало-Ненецкого автономного округа

от 20 мая 2013 года N 347-П

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ И КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ ПОДДЕРЖКИ,

ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ

НА ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРАЖДАН

И НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМ

АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ ПО ВОПРОСАМ РЕФОРМИРОВАНИЯ

ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. постановлений Правительства ЯНАО  от 30.08.2013 [N 688-П](consultantplus://offline/ref=00EA2F01AC7F040D4C7DD66867E01F29EDFE7DB0CB99A71E564353B01413457C360E77DA98B6DD645A08A3FDDA9F0D759613B422951F6475BCD90Et3UFL), от 27.02.2015 [N 177-П](consultantplus://offline/ref=00EA2F01AC7F040D4C7DD66867E01F29EDFE7DB0C990AB1D544353B01413457C360E77DA98B6DD645A08A2F8DA9F0D759613B422951F6475BCD90Et3UFL)) |

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок предоставления информационной и консультационной поддержки, осуществления иных мероприятий, направленных на информационное обеспечение граждан и некоммерческих организаций в Ямало-Ненецком автономном округе по вопросам реформирования жилищно-коммунального комплекса (далее - автономный округ).

1.2. Основной целью информационной и консультационной поддержки, осуществления иных мероприятий, направленных на информационное обеспечение граждан и некоммерческих организаций в автономном округе по вопросам реформирования жилищно-коммунального комплекса, является создание условий для повышения законности и правопорядка при начислении гражданам платы за жилищно-коммунальные услуги, информирования граждан об их правах и обязанностях в сфере жилищно-коммунального комплекса, а также о способах их реализации, обеспечения формирования механизма оперативного взаимодействия исполнительных органов государственной власти автономного округа и общественных организаций в целях контроля соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, и ресурсоснабжающими организациями положений законодательных и иных нормативных правовых актов, регламентирующих осуществление их деятельности, защиты прав и законных интересов потребителей жилищно-коммунальных услуг, улучшения качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, в том числе путем обеспечения конкуренции на рынке этих услуг на региональном и местном уровнях.

1.3. Информационная и консультационная поддержка, осуществление иных мероприятий, направленных на информационное обеспечение граждан и некоммерческих организаций в автономном округе по вопросам реформирования жилищно-коммунального комплекса, осуществляется исполнительными органами государственной власти автономного округа - центральными исполнительными органами государственной власти автономного округа, проводящими государственную политику и осуществляющими исполнительно-распорядительную деятельность в сфере энергетики, энергосбережения, повышения энергетической эффективности и жилищно-коммунального комплекса, осуществляющими функции по установлению подлежащих государственному регулированию цен (тарифов, надбавок) на товары (услуги) и осуществлению контроля и надзора за их применением, а также иные регулятивные функции и полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и автономного округа, осуществляющими региональный государственный контроль (надзор) в сфере жилищного законодательства и законодательства об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, а также реализующими специальные регистрационные, разрешительные и иные регулятивные функции и полномочия (далее - органы).

Информационная и консультационная поддержка, осуществление иных мероприятий, направленных на информационное обеспечение граждан и некоммерческих организаций в автономном округе по вопросам реформирования жилищно-коммунального комплекса, осуществляется органами бесплатно.

1.4. Взаимодействие с некоммерческими организациями и средствами массовой информации в рамках информационной работы и развития общественного контроля в сфере жилищно-коммунального хозяйства осуществляет департамент энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа.

(п. 1.4 введен [постановлением](consultantplus://offline/ref=00EA2F01AC7F040D4C7DD66867E01F29EDFE7DB0CB99A71E564353B01413457C360E77DA98B6DD645A08A3FCDA9F0D759613B422951F6475BCD90Et3UFL) Правительства ЯНАО от 30.08.2013 N 688-П)

II. Информационная поддержка граждан

и некоммерческих организаций

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=00EA2F01AC7F040D4C7DD66867E01F29EDFE7DB0CB99A71E564353B01413457C360E77DA98B6DD645A08A3FEDA9F0D759613B422951F6475BCD90Et3UFL) Правительства ЯНАО

от 30.08.2013 N 688-П)

2.1. Создание условий для получения информации и обмена информацией в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по вопросам реформирования жилищно-коммунального комплекса.

2.1.1. Органы создают условия для получения информации по вопросам реформирования жилищно-коммунального комплекса на официальных отраслевых сайтах www.jkh-jamal.ru, www.rek-yamal.ru, www.jkh-yamal.ru/gosudarstvennaya-zhilishnaya-inspekciya-yanao в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сайты) в соответствии с базовым [перечнем](#P140) согласно приложению к настоящему Порядку.

2.1.2. Органы при размещении информации по вопросам реформирования жилищно-коммунального комплекса на сайтах не вправе размещать информацию, отнесенную законодательством Российской Федерации к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

2.1.3. Органами регулярно обеспечивается информирование населения о принимаемых органами государственной власти или органами местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере, в том числе:

- комментарии и разъяснения специалистов и экспертов по запросам граждан;

- информирование населения об общественно значимых изменениях в законодательстве в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

- контактная информация:

а) департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа;

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=00EA2F01AC7F040D4C7DD66867E01F29EDFE7DB0C990AB1D544353B01413457C360E77DA98B6DD645A08A3FDDA9F0D759613B422951F6475BCD90Et3UFL) Правительства ЯНАО от 27.02.2015 N 177-П)

б) органов государственного жилищного надзора и муниципального жилищного контроля;

в) утратил силу. - [Постановление](consultantplus://offline/ref=00EA2F01AC7F040D4C7DD66867E01F29EDFE7DB0C990AB1D544353B01413457C360E77DA98B6DD645A08A3FCDA9F0D759613B422951F6475BCD90Et3UFL) Правительства ЯНАО от 27.02.2015 N 177-П;

г) общественных приемных органов местного самоуправления муниципальных образований в автономном округе и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.

Размещение информации на сайтах осуществляется на постоянной основе с обновлением информации не реже 1 раза в квартал.

2.2. Департаментом тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа не реже 1 раза в месяц представляется информация о принимаемых исполнительными органами государственной власти и органами местного самоуправления в автономном округе мерах в сфере жилищно-коммунального хозяйства и по вопросам развития общественного контроля в этой сфере путем рассылки развернутых информационных пресс-релизов средствам массовой информации, некоммерческим организациям.

(в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=00EA2F01AC7F040D4C7DD66867E01F29EDFE7DB0C990AB1D544353B01413457C360E77DA98B6DD645A08A3FFDA9F0D759613B422951F6475BCD90Et3UFL) Правительства ЯНАО от 27.02.2015 N 177-П)

2.3. Организация публикаций, радио- и телепередач, посвященных вопросам реформирования жилищно-коммунального комплекса в автономном округе.

2.3.1. Организация радио- и телепередач, посвященных вопросам реформирования жилищно-коммунального комплекса в автономном округе, осуществляется органами в пределах своей компетенции.

Органы обеспечивают участие специалистов в радио- или телепередачах (дискуссии, "круглые столы", сюжеты, репортажи и т.д.) на каналах окружной государственной телерадиокомпании "Ямал-Регион" (далее - ОГТРК "Ямал-Регион"), филиала ФГУП ВГТРК "Ямал" (далее - ГТРК "Ямал") по темам "Контроль качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг", "Стоимость коммунальных услуг для населения", "Права и обязанности потребителей и исполнителей жилищно-коммунальных услуг", "Новшества жилищного законодательства" (далее - темы) по:

- письменному (устному) предложению ОГТРК "Ямал-Регион" или ГТРК "Ямал";

- письменному предложению органов, направленному в адрес ОГТРК "Ямал-Регион" или ГТРК "Ямал", не чаще 1 раза в квартал.

2.3.2. Органы в течение 10 рабочих дней со дня регистрации предложения или поступившего согласия от ОГТРК "Ямал-Регион" или ГТРК "Ямал" на предложение о проведении радио- или телепередачи обеспечивают подготовку интервью (доклада) с вопросами и ответами на темы, указанные в [абзаце втором подпункта 2.3.1 пункта 2.3](#P77) настоящего Порядка, согласование даты и времени участия специалистов в радио- или телепередаче на каналах ОГТРК "Ямал-Регион" или ГТРК "Ямал".

2.4. Информирование о законах и иных нормативных правовых актах автономного округа, справочных материалах, касающихся вопросов реформирования жилищно-коммунального комплекса.

2.4.1. В целях информирования о законах и иных нормативных правовых актах автономного округа, справочных материалах, касающихся вопросов реформирования жилищно-коммунального комплекса, органы размещают на сайтах в течение 10 рабочих дней с даты их опубликования.

III. Консультационная поддержка граждан

и некоммерческих организаций

3.1. Предоставление консультаций по телефону горячих линий.

3.1.1. Консультационная поддержка граждан и представителей некоммерческих организаций предоставляется в устной форме специалистами органов при рассмотрении устных обращений граждан и представителей некоммерческих организаций по телефонам горячей линии 8 (34922) 3-58-86, 8 (34922) 3-95-95, 8-800-300-16-60 или в письменной форме путем подготовки ответов на вопросы, поступившие на сайты (далее - функция).

Дополнительно информация о номерах телефонов горячих линий для осуществления консультационной поддержки, а также график консультационной поддержки по телефонам горячей линии размещаются на сайтах.

3.1.2. График консультационной поддержки (далее - приемные часы):

|  |  |
| --- | --- |
| понедельник - пятница | 08.30 - 18.00; |
| перерыв на обед | 12.30 - 14.00; |
| суббота, воскресенье | выходные дни. |

3.1.3. Консультационная поддержка осуществляется специалистами органов по вопросам:

- о нормах (положениях) действующего федерального жилищного законодательства, регулирующих вопросы реформирования жилищно-коммунального комплекса;

- о нормах (положениях) действующего федерального жилищного законодательства, регулирующих вопросы контроля качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг, стоимость коммунальных услуг для населения, прав и обязанностей потребителей и исполнителей жилищно-коммунальных услуг.

3.1.4. Специалисты органов, исполняющие функцию по информационной и консультационной поддержке, назначаются приказом директора (руководителя).

IV. Осуществление иных мероприятий, направленных

на информационное обеспечение населения

и некоммерческих организаций

4.1. К иным мероприятиям, направленным на информационное обеспечение населения и некоммерческих организаций, относится организация или проведение органами обучающих и консультационных семинаров, "круглых столов", встреч, конференций, форумов (далее - мероприятия).

4.2. Организация и проведение мероприятий осуществляется органами на постоянной основе, но не реже:

1 раза в квартал при проведении встреч с представителями некоммерческих организаций и населением;

2 раз в год при проведении "круглых столов", конференций, форумов;

абзац утратил силу. - [Постановление](consultantplus://offline/ref=00EA2F01AC7F040D4C7DD66867E01F29EDFE7DB0CB99A71E564353B01413457C360E77DA98B6DD645A08A1FBDA9F0D759613B422951F6475BCD90Et3UFL) Правительства ЯНАО от 30.08.2013 N 688-П.

4.3. Финансирование мероприятий по организации и проведению мероприятий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом автономного округа об окружном бюджете, и (или) нормативным правовым актом Правительства автономного округа, предусматривающим мероприятия по организации и проведению мероприятий.

4.4. Мероприятия проводятся на основании письменных обращений о необходимости их проведения (далее - обращение), направленных некоммерческими организациями до 01 августа текущего года, и приказов органов о проведении мероприятий, утвержденных директором (руководителем) органа (далее - приказ).

4.5. Заявки подлежат обязательной регистрации органом в день их поступления.

В заявке указывается:

- полное наименование некоммерческой организации, Ф.И.О. руководителя, почтовый адрес (при наличии указывается адрес электронной почты) и контактный телефон (факс);

- вопросы, по которым некоммерческие организации хотят получить разъяснения и консультации на мероприятии.

Заявка подписывается руководителем некоммерческой организации.

4.6. Приказом назначается специалист органа, ответственный за организацию и проведение мероприятия, а также направление уведомлений о проведении мероприятия в адрес некоммерческих организаций.

4.7. Вопросы, подлежащие обсуждению на мероприятии, а также тематика выступлений, график их проведения с указанием места и ответственных за организацию проведения мероприятия, продолжительность проведения мероприятия и информация утверждаются приказом и размещаются на сайтах в течение 5 дней с момента утверждения приказа.

4.8. Органы за 30 дней до проведения мероприятия осуществляют направление в адрес некоммерческих организаций уведомления с указанием даты, времени, места, адреса проведения мероприятия, а также фамилии, имени, отчества специалиста органа, ответственного за организацию и проведение мероприятия, и его номер телефона/факса.

Уведомления направляются с использованием любых доступных средств связи (телеграммой, телефонограммой, факсимильной связью и т.п.), позволяющих специалисту органа, ответственному за организацию и проведение мероприятия, контролировать получение уведомлений.

4.9. Некоммерческие организации уведомляют орган о своем участии в мероприятии не позднее 5 дней до даты начала его проведения по адресу, указанному в уведомлении, или по телефонам "горячей линии", указанным в [подпункте 3.1.1 пункта 3.1](#P88) настоящего Порядка.

Приложение

к Порядку предоставления информационной

и консультационной поддержки,

осуществления иных мероприятий,

направленных на информационное

обеспечение граждан и некоммерческих

организаций в Ямало-Ненецком

автономном округе по вопросам

реформирования жилищно-коммунального комплекса

БАЗОВЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ

ИНФОРМАЦИИ О РЕФОРМИРОВАНИИ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов  (в ред. [постановления](consultantplus://offline/ref=00EA2F01AC7F040D4C7DD66867E01F29EDFE7DB0C990AB1D544353B01413457C360E77DA98B6DD645A08A3FEDA9F0D759613B422951F6475BCD90Et3UFL) Правительства ЯНАО  от 27.02.2015 N 177-П) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование раздела | Содержание информации | Срок размещения | Ответственные  за размещение информации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Федеральное законодательство | информация о действующем федеральном жилищном законодательстве (нормативных правовых актах) и изменениях, касающихся реформирования жилищно-коммунального комплекса | постоянно в течение года | специалист департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа, назначенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке  специалист департамента государственного жилищного надзора автономного округа, назначенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке |
| 2. | Региональное законодательство | информация о действующих законах и иных нормативных правовых актах автономного округа и изменениях, касающихся реформирования жилищно-коммунального комплекса | постоянно в течение года | специалист департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа, назначенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке  специалист департамента государственного жилищного надзора автономного округа, назначенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке |
| 3. | Контроль качества предоставляемых жилищно-коммунальных услуг | информация о принимаемых исполнительными органами государственной власти автономного округа мерах по контролю за качеством предоставления жилищно-коммунальных услуг | постоянно в течение года, но не реже 1 раза в квартал | специалист департамента государственного жилищного надзора автономного округа, назначенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке |
| 4. | Стоимость коммунальных услуг для населения | информация о ценах и тарифах на коммунальные услуги, установленных для населения автономного округа | не реже 1 раза в полгода и в случае изменения тарифов - в течение года | специалист департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа, назначенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке |
| 5. | Права и обязанности потребителей и исполнителей жилищно-коммунальных услуг | информация о правах и обязанностях потребителей и исполнителей жилищно-коммунальных услуг, информация по наиболее постоянным вопросам, связанным с начислением и оплатой коммунальных услуг | не реже 1 раза в квартал | специалист департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа, назначенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке |
| 6. | Пресса | освещение в средствах массовой информации деятельности департаментов в рамках компетенции | постоянно в течение года | специалист департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа, назначенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке  специалист департамента государственного жилищного надзора автономного округа, назначенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке |
| 7. | Семинары | планы семинаров, "круглых столов", встреч, конференций, форумов, доклады участников семинаров | в течение 5 рабочих дней с момента утверждения плана о проведении семинара, "круглого стола", встречи, конференции, форума | специалист департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа, назначенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке  специалист департамента государственного жилищного надзора автономного округа, назначенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке |
| 8. | Телефон "горячей линии" | номер телефона/факса специалиста, обеспечивающего консультационную поддержку | постоянно в течение года | специалист департамента тарифной политики, энергетики и жилищно-коммунального комплекса автономного округа, назначенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке  специалист департамента государственного жилищного надзора автономного округа, назначенный в установленном законодательством Российской Федерации порядке |